

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБОУ «Средняя школа № 41 г.о.
Мариуполь»
Протокол № 91 от 26.08.2024 г.

Председатель  О.П. Гринева



УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ «Средняя школа № 41
г.о. Мариуполь»

 О.П. Гринева

Приказ № 324 от 02.09.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном научном обществе учащихся

«Эврика»

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя школа № 41 городского округа Мариуполь»

Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о школьном научном обществе учащихся (далее ШНОУ) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом «Об образовании» Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок работы, структуру, цели и задачи школьного научного общества учащихся (далее ШНОУ).
- 1.3. ШНОУ - добровольное объединение школьников, способных к научному поиску, которые стремятся совершенствовать свои знания в определенной области науки, техники, литературы, искусства, под руководством учителей, возможно, специалистов из числа родителей в целях развития познавательных интересов, творческих, интеллектуальных, исследовательских способностей учащихся.
- 1.4. ШНОУ создано на базе предметных кружков и индивидуальных консультаций.
- 1.5. В ШНОУ входят учащиеся 1-11-х классов.
- 1.6. ШНОУ имеет свое название, эмблему, девиз.
- 1.7. Деятельность ШНОУ осуществляется на основе данного Положения.

2. Цели и задачи школьного научного общества

2.1 Работа ШНОУ осуществляется поэтапно и ориентирована на достижение следующих целей:

2.1.1. *начальный этап (1-4 классы):*

- выявление одаренных детей;
- формирование у школьников познавательных интересов к различным областям знаний.

2.1.2. *подготовительный этап (5-7 классы):*

- выявление наиболее способных к творчеству школьников;
- развитие навыков научной деятельности.

2.1.3. *развивающий этап (8-9 классы):*

- активное расширение кругозора школьников; совершенствование навыков научной деятельности;
- определение тематики исследовательских проектов;
- собственно исследовательский этап (10-11-е классы): осмысление научно-исследовательской деятельности; разработка как общешкольных тем, так и тем индивидуальных исследований

2.2. Задачи работы ШНОУ:

- выявление школьников, способных к оригинальному нестандартному решению творческих задач;
- раннее раскрытие интересов и склонностей учащихся к научно-поисковой деятельности, углубленная подготовка к ней;
- расширение кругозора обучающихся в области отечественной и зарубежной науки, содействие повышению престижа и популяризации научных знаний;
- активное включение учеников школы в процесс самообразования и саморазвития;
- формирование у учащихся аналитического мышления в процессе творческого поиска и выполнения исследований;
- помощь в профессиональном самоопределении школьников; – воспитание активной гражданской позиции, высоких нравственных качеств и духовной культуры

3. Структура школьного научного общества

3.1. Руководителем ШНОУ является учитель.

3.2. Высший орган ШНОУ – школьное общее собрание членов общества.

3.3. Руководящие органы:

- Ученый совет (в составе: руководитель, учителя, отвечающие за работу отдельных этапов в количестве 3-5 человек);
- Совет учащихся (координаторы секций - ученики).

3.4. Структурные подразделения – секции:

3.4.1 *Направления работы секций:*

- естественно-математическое (естественные науки: география, физика, химия, биология, экология, математика, информатика);
- социально-гуманитарное (историческая, лингвистическая, литературоведческая, социально-психологическая, историческая, искусство);
- исследовательская деятельность младших.

3.4.2. *Основные структурные подразделения школьного научного общества* - секции по предметам.

Во главе каждой секции стоит руководитель (учитель) и координатор (ученик) – член Совета учащихся. Руководители Секций планируют и организуют работу предметных секций, анализируют полученные результаты, представляют их в Ученый совет. Ученый совет осуществляет

общую координацию деятельности НОУ, обсуждает основные результаты и рекомендует материалы к конференции.

4. Организация работы школьного научного общества

- 4.1. Главным в содержании работы ШНОУ является развитие познавательной активности и творческих способностей, учащихся в процессе исследовательской работы.
- 4.2. Каждая исследовательская или творческая работа должна соответствовать требованиям к оформлению и придерживаться плана исследовательской деятельности.
- 4.3. Занятия членов ШНОУ проводятся коллективно или индивидуально в зависимости от характера работы под руководством педагога-консультанта.
- 4.4. Выполненная работа может быть индивидуальной или групповой (2 - 3 человека).
- 4.5. Со своими работами учащиеся выступают на заседаниях научных секций, в своих и параллельных классах (первая ступень защиты своего труда), а затем представить свои исследования на школьной научно-практической конференции, являющейся итогом работы ШНОУ.
- 4.6. Научно-практическая конференция может проводиться по отдельным секциям, руководителями которых являются педагоги-консультанты, или как общее заседание с присутствием всех членов НОУ и учащихся школы.
- 4.7. Итогом научно-практической конференции должно являться награждение лучших учащихся дипломами и грамотами, ценными призами и памятным подарками.

5. Содержание и формы работы

- 5.1. Организация и проведение научно-исследовательских и проектных работ учащихся.
- 5.2. Создание творческих групп для решения конкретных исследовательских задач.
- 5.3. Осуществление информационного взаимодействия через Интернет (издание информационных бюллетеней, публикация проектных и исследовательских работ учащихся, опыта управления и организации проектной и исследовательской деятельности).
- 5.4. Организация обучающих семинаров и консультаций для педагогических работников, родителей и учащихся по вопросам руководства проектной и исследовательской деятельностью учащихся.
- 5.5. Проведение школьной научной конференции МБОУ «СШ №41».
- 5.6. Взаимодействие с другими организациями (высшими учебными заведениями, научными обществами школ, общественными объединениями, встречи с интересными людьми, экскурсии, поездки).

6. Права и обязанности членов ШНОУ

6.1. Учащийся, участвующий в работе ШНОУ, имеет право:

- ✓ Выбирать форму выполнения научной работы (реферат, доклад и т.д.).
- ✓ Консультироваться у своего научного руководителя по возникающим вопросам.
- ✓ Иметь индивидуальный график консультаций в процессе создания научной работы.
- ✓ Получать у педагогов, компетентных в данной теме, рецензию на свою работу.
- ✓ Выступать с окончательным вариантом научной работы на научно-практической конференции в своем учебном заведении.
- ✓ Представлять свою работу, получившую высокую оценку, на конференциях различного уровня.

- ✓ Учащийся, получивший высокую оценку своей научной деятельности, получает дополнительный балл по учебному предмету, с которым связана его научная работа.

6.2. Учащийся, участвующий в работе ШНОУ, обязан:

- ✓ Регулярно посещать заседания ШНОУ и активно участвовать в работе из секций ШНОУ.
- ✓ Периодически сообщать о промежуточных результатах своих исследований на заседании своей секции.
- ✓ Обращаться в школьную библиотеку для заказа необходимой для исследования литературы.
- ✓ Участвовать в научно-практических конференциях различного уровня.
- ✓ Соблюдать сроки выполнения научных работ.
- ✓ Выполнять требования к оформлению научной работы.
- ✓ Пройти предзащиту своей работы на заседании секции.
- ✓ Распространять полученные знания среди учащихся школы через публичные выступления и другие формы.

6.3. Учитель, участвующий в работе ШНОУ, имеет право:

- ✓ Выбирать формы и методы работы с участниками (членами) ШНОУ.
- ✓ Получать необходимую справочную информацию и пакет документов (графики заседаний, расписание работы секций, справочную информацию и др.) у Совета ШНОУ.
- ✓ Выдвигать работы, получившие высокие оценки, своих учащихся на городские и муниципальные смотры, конкурсы, конференции.
- ✓ Транслировать свой педагогический опыт по разным каналам.

6.7. Учитель, участвующий в работе ШНОУ, обязан:

- ✓ Принимать участие в заседаниях ШНОУ.
- ✓ Проводить заседание секции не реже 1 раза в месяц.
- ✓ Контролировать ведение паспортов научных работ учащихся.
- ✓ Информировать Совет ШНОУ о промежуточных результатах научных исследований.
- ✓ Строго соблюдать сроки выполнения научных работ.
- ✓ Организовывать предзащиту работ учащихся секции и допускать к участию в Конференции только работы, отвечающие «Требованиям к работе».

6. Делопроизводство

6.4. НОУ ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

6.5. Протоколы хранятся в составе отдельного дела у Президента ШНОУ.

6.6. Ответственность за делопроизводство возлагается на руководителя ШНОУ.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью _____

(Земелье свертка)

Директор ГБОУ «СШ №41 г.о.
Марушполь»

(Подпись)
О.Л. Гринева

